

<b>Студијски програм:</b> ОАС Информатика			
<b>Назив предмета:</b> Стручна/Педагошка пракса			
<b>Наставник/наставници:</b> Сви наставници на студијском програму			
<b>Статус предмета:</b> Обавезни			
<b>Број ЕСПБ:</b> 3			
<b>Услов:</b> Уписан одговарајући семестар студија			
<b>Циљ предмета:</b> Циљ предмета је проширивање и унапређивање стеченог теоријског знања кроз ангажовање и рад на практичним пројектима у некој компанији или образовној институцији.			
<b>Исход предмета:</b> Очекује се да се студент који успешно обави стручну праксу у привредном субјекту или компанији упозна са радом и могућностима које пружа овај сектор, као и да стекне искуство које ће га усмерити у избору посла и одговарајућих мастер студија. Стицање практичних искустава током обиласка и рада у образовним институцијама, предузећима, лабораторијама и осталим институцијама.			
<b>Садржај предмета:</b> Садржај предмета зависи од избора који студент направи и биће одређен у договору са одговарајућим установом у којој се реализује пракса. Стручном/педагошком праксом студента руководе руководиоци стручне праксе и ментор. Институција у којој се стручна/педагошка пракса обавља именује лице задужено за студента, руководиоца стручне праксе. Ментор стручне/педагошке праксе одржава контакт са руководиоцем стручне праксе. Свакодневни надзор над обављањем стручне праксе врши руководиоци стручне праксе. Током праксе студент мора да води дневник у који уноси своја запажања, закључке као и опис послова које обавља. Дневник мора да буде оверен од стране руководиоца стручне/педагошке праксе. По завршетку стручне/педагошке праксе институција у којој се обавља стручна/педагошка пракса издаје потврду о обављеној стручној пракси коју потписује одговорно лице у институцији. Студент је дужан да дневник оверен од стране руководиоца стручне праксе, мишљење руководиоца стручне/педагошке праксе и потврду о обављеној стручној пракси преда на увид ментору. Ментор стручне/педагошке праксе прегледа и оверава дневник стручне праксе студента, односно врши проверу знања студента кроз одбрану семинарског рада или на други начин. Потврду, мишљење руководиоца стручне/педагошке праксе и дневник о обављеној стручној/педагошкој пракси студента, ментор стручне праксе доставља Служби за наставу и студентска питања, а у индекс студента и информационом систему Факултета потврђује да је студент обавио стручну/педагошку праксу.			
<b>Литература:</b> /			
<b>Број часова активне наставе</b>	<b>Теоријска настава:</b>	<b>Практична настава:</b>	<b>Остали часови: 6</b>
<b>Методе извођења наставе:</b> Групни, индивидуални и практични рад.			
<b>Оцена знања (максимални број поена 100)</b>			
<b>Предиспитне обавезе</b>	поена	<b>Завршни испит</b>	поена
практичани рад	<b>50</b>	усмени испит	<b>50</b>